

Datos personales

Nombre: Antonio Ramón Andréu Aráez

Fecha de nacimiento: 29/08/79

Email: anto.andreu@gmail.com

Web: www.actuario.es

Teléfono Móvil: 696.676.041

Datos Académicos

Título oficial:

- **(2004 – 2006)** Licenciatura en Ciencias Actuariales y Financieras (UMH Elche).
- **(1999 – 2004)** Diplomatura de Estadística (U.M.H. Elche).
- **(1993 - 1998)** Título de Bachillerato (I.E.S Guardamar).
- **(1983 - 1993)** Graduado Escolar (Colegio Ntra. Sra. del Carmen)

Formación Complementaria:

- **(2011)** Curso Data Mining (Universidad Politécnica de Madrid).
- **(2010)** Curso de Dirección Estrategica de Entidades de Seguros (Fundación MAPFRE – Universidad Pontifica de Salamanca).
- **(2006)** XIII Master en Auditoría y Gestión Empresarial (UMH Elche).
- **(2006)** CAP, realizado en la UMH de Elche.
- **(2005)** **Curso de Productos y Servicios Financieros – Operativa Financiera y Atención al Cliente**, realizado por Human Solutions.
- **(2002)** **Curso Superior de Internet y Comercio Electrónico**, realizado por ESINE.
- **(2001)** Asistencia al IV Congreso Nacional de Estudiantes de Estadísticas.
- **(2000)** Curso de Contabilidad y Ofimática, realizado por la Academias Valero.
- Título de Mecanografía, realizado por la Academia Cots, llegando a 350 pulsaciones.

Becas de Estudios:

- Beca Erasmus (2002-03) en la *Università degli Studi di Padova (Italia)* durante 6 meses cursando 3º de la Diplomatura de Estadística.

Experiencia Profesional

Experiencias Profesionales (remunerado)

- **(nov.07–actualidad)** "Agrupación Sanitaria Seguros S.A. (ASSSA)", trabajando en el Departamento Administrativo y Contabilidad.
- **(jun.05–oct.05 || may.06-nov.06)** "La Caixa", trabajando de Administrativo, realizando las funciones propias de atención en ventanilla (*contrato por ETT*).
- **(jul.04 – sep.04)** "Gestión Inmobiliaria Mediterráneo. S.A.", trabajando de administrativo, realizando las funciones de: *atención al público y las propias de administración.*

- (ago.03 – dic.03) Ayuntamiento de Guardamar del Segura, trabajando de Aux. Administrativo, en el departamento de Economía, en la sección de Plusvalías.
- (mayo 00 – sep.02) Administraciones de Fincas PLEAMAR, S.L., trabajando de Administrativo, realizando las funciones de: Contabilidad de Comunidades, elaboración de bases de datos, realización de actas, reclamaciones,... y distintos trámites burocráticos.
- (ago.99) Trabajando reponedor en la sección de Congelados de la cadena de Hipermercados Mercadona.
- (ago.- sep.97; jun. a sep.98; abr.99) Trabajando como peón de jardines en el Ayuntamiento de Guardamar. Ejerciendo trabajos de: Reforestación y mantenimiento de la pinada de Guardamar.

Otras Experiencias Profesionales (no remunerado)

- (desde sep.1999) Secretario de la Agrupación Musical de Guardamar del Segura.

Conocimientos de idiomas

Inglés: Conocimiento de inglés nivel Intermedio, he estado 2 meses en Aspect Collage Bournemouth (Inglaterra).

| | Hablar | Leer | Escribir |
|-----------|--------|------|----------|
| MB | | X | |
| B | X | | X |
| R | | | |

Valenciano: Grau Elemental obtenido por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià. Nivel bilingüe (nativo).

Italiano: Nivel A1 obtenido por la Universidad de Padova (Italia).

| | Hablar | Leer | Escribir |
|-----------|--------|------|----------|
| MB | | | |
| B | X | X | X |
| R | | | |

Conocimientos de informática

Programas de Ofimática

- Microsoft Office → A nivel Experto
- Microsoft Windows 98, 2000, me, XP → A nivel Experto.
- Internet y distintos programas de correo electrónico → A nivel Experto.

Programas Estadística.

- SPSS → A nivel Alto
- Rgui → A nivel Usuario

Otros datos

- Carné de conducir (A1 y B), desde 1997.